Nouvelle formation en alternance pour secrétaires de mairie

vendredi 2 décembre 2022, par lpe

Dans le cadre du plan d'actions "secrétaires de mairie : un métier d'avenir dans le département", le Centre de Gestion de la Fonction publique territoriale des Deux-Sèvres, en partenariat avec des collectivités territoriales du département, Pôle emploi, le CNFPT et avec le soutien de l'Association des Maires des Deux-Sèvres, propose une nouvelle formation en alternance de secrétaire de mairie.

Les intérêts de cette formation sont multiples :

Pour les demandeurs d'emplois : disposer d'une formation qualifiante en alternance avec l'accompagnement d'un tuteur pour acquérir les bases du métier. Par la suite, enrichir son expérience professionnelle par le biais de missions de remplacement ou de surcroît d'activité auprès des mairies. Enfin, détenir les clés pour se présenter avec succès au concours d'adjoint administratif principal 2ème classe et pérenniser sa situation professionnelle.

Pour les collectivités des Deux-Sèvres : pourvoir disposer d'agents qualifiés pour faire face à l'absence de leur secrétaire ou absorber un surcroît temporaire d'activité.

Pour le Centre de gestion : entretenir un vivier de secrétaires qualifiées et les accompagner vers l'emploi, participer de manière active au réseau des secrétaires de Mairie. Recruter les anciens stagiaires de manière pérenne via le service d'aide au recrutement.

Les profils recherchés sont dans l'offre de formation sur le site internet www.emploi-territorial.fr en ligne à partir du 10 décembre 2022.
Pour tout renseignement complémentaire, contacter le CDG79 au 05 49 06 08 57.

Quelques chiffres-clés sur la session de formation précédente :
- 167 candidatures reçues
- 40 candidatures sélectionnées pour les entretiens
- 22 stagiaires