



UCO
NIORT

UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE L'OUEST



FACULTÉ DES HUMANITÉS

L2 - L3 INFORMATION COMMUNICATION

EN ALTERNANCE

Parcours : **Communication d'entreprise**

RNCP : **24468**

Licence : **Diplôme national bac +3**
[convention avec l'université Rennes 2]

En apprentissage ou en contrat pro

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES

Le programme de formation a été conçu pour répondre aux besoins des entreprises, des administrations et des agences.

Nos étudiants ont la capacité de **promouvoir des activités, des produits ou des services** auprès d'un large public, et d'informer autour de l'image et des valeurs de l'entreprise.

Les étudiants développent également des **compétences en communication interne** pour faire partager la vision de l'entreprise, créer un sentiment d'appartenance et mobiliser les salariés. Ils savent **analyser, concevoir, réaliser des dispositifs** d'informations et de communication. Ils sont formés aux **techniques de marketing et de communication digitale** ainsi qu'à l'utilisation des outils numériques (Photoshop, Premiere, InDesign, Illustrator, etc.).

**FICHE
ENTREPRISE**

LES + DE LA FORMATION

POURQUOI CHOISIR UN ÉTUDIANT EN LICENCE ?

Nos étudiants apportent :

Une vue 360° de la communication

Le parcours Communication d'entreprise permet d'acquérir une vision globale de la communication qui peut être exercée en entreprise ou en agence : **digital, relations presse, marketing, publicité, événementiel, communication interne et communication de crise.**

Des compétences techniques et stratégiques

La formation allie stratégie et maîtrise des techniques et des outils.

Nos étudiants sont formés aux **techniques de rédaction**, à l'**écriture créative** ainsi qu'aux **techniques spécifiques du marketing et de la communication digitale et visuelle**. Ils apprennent également à utiliser les outils nécessaires pour le développement multimédia et numérique : **Photoshop, Premiere, InDesign, Illustrator, WordPress**, etc.

Ces outils et techniques seront mobilisés pour concevoir et mettre en place des stratégies de communication adaptées à l'environnement de l'entreprise.

Des infrastructures professionnelles à disposition

À l'UCO Niort, tous les étudiants disposent librement de ressources multimédia : **parc informatique Mac et Windows, appareils photo et caméras, dernière version de logiciels PAO...** Ils bénéficient d'un accompagnement à l'utilisation de ces moyens professionnels.

ORGANISATION

- Cursus L2 + L3 : formation sur 24 mois
Pré-requis bac+1 validé
- Cursus L3 : formation sur 12 mois
Pré-requis bac+2 validé

RYTHME DE L'ALTERNANCE

- 1 à 2 semaines par mois en formation
- Temps formation théorique :
14 semaines/an
- Temps entreprise : 38 semaines/an

EXEMPLES DE MÉTIERS

- Chargé de communication interne
- Attaché de presse
- Chargé de relations publics
- Chargé de communication développement durable
- Assistant de communication
- Chef de projet événementiel
- Consultant en agence

38

SEMAINES EN ENTREPRISE

14

SEMAINES À L'UCO NIORT

PROGRAMME

LICENCE 2 [SEMESTRES 3 et 4]

- **Fondamentaux** : éthique et déontologie de la communication | théories et communication des organisations | audit et stratégie de la communication | médias et communautés numériques
- **Culture et société** : droits des médias et du numérique | culture numérique et société | PAO | pratiques et médiations culturelles | sociologie de la réception et approche des publics
- **Méthodologie et approches professionnelles** : communication & média : practices (en anglais) | rhétorique et éloquence | méthodologie empirique en sciences humaines et sociales
- **Parcours communication d'entreprise** : ateliers pratiques web | techniques de référencement | communication digitale et réseaux sociaux | écritures créatives et storytelling d'entreprise | ateliers pratiques audiovisuelles | analyse de contenus visuels | veille stratégique et analyse des marchés | marketing et communication produit
- **Pratiques d'intégration** : préparation au mémoire et soutenance

LICENCE 3 [SEMESTRES 5 et 6]

- **Fondamentaux** : théories des industries culturelles et créatives | épistémologie des sciences de l'information et de la communication
- **Enjeux stratégiques de la communication** : communication interculturelle | stratégies de conception des architectures hypermédia | socio-économie du numérique | PAO
- **Approches en sciences humaines et sociales** : approches psychosociales de la communication | sociologie et théories des organisations
- **Enjeux éthiques et numériques** : communication publique et politique | communication et développement durable | technologie de l'internet et développement web
- **Méthodologie et approches professionnelles** : communication & média : théories | méthodologie de la recherche | management de projet
- **Parcours communication d'entreprise** : communication institutionnelle et relations publiques | relations presse et acteurs du web | publicité digitale | marketing digital | communication et management | communication interne et ressources humaines | communication et gestion de crise | gestion de projet événementiel
- **Pratiques d'intégration** : mémoire et soutenance

LES AVANTAGES DE L'ALTERNANCE

- Former un **candidat adapté aux besoins de l'entreprise**
- **Anticiper les besoins futurs de l'entreprise** sans prendre de grand risque financier
- **Bénéficier d'avantages financiers** (aide à l'embauche de 6 000 € (sous conditions)) et d'exonérations
- Bénéficier de frais de formation très réduits, voire nuls

Estimation du
coût net* :

9059 € par an
755 € par mois

(*coût moyen d'un apprenti de
19 ans pour une entreprise)

EXEMPLES DE MISSIONS

EN DEUXIÈME ANNÉE

- Participation à la **gestion des réseaux sociaux** : Instagram, Facebook, LinkedIn, Pinterest, TikTok, etc.,
- **Conception de supports de communication** print et web : rédaction, création graphique, mise en page, etc.,
- Mise à jour et **rédaction d'articles** sur le site internet de l'entreprise,
- **Organisation d'événements** internes et externes,
- Participation à l'enrichissement de la stratégie de communication,
- **Conception de documents**, affiches, articles,
- Rédaction d'articles pour des **newsletters**,
- Réalisation, travail sur des **logos et visuels**,
- **Veille**

EN TROISIÈME ANNÉE

- **Mise à jour et rédaction d'articles** sur le site internet de l'entreprise,
- **Coordination et reporting**, mise à jour des listings,
- Gestion de la **relation presse**,
- **Organisation d'événements** internes et externes,
- **Création de contenus** sur les réseaux sociaux ou sites web,
- **Animation des différents réseaux sociaux** : Instagram, Facebook, LinkedIn, Pinterest, TikTok, etc.,
- **Création des éléments visuels** fixes et animés,
- Appui à la **communication commerciale** de l'entreprise,
- Réalisation de **supports de communication**,
- **Élaboration d'actions de communication**,
- **Mise en page** et proposition de contenus

Renseignements

Anabelle Dardun
Responsable de la relation entreprises
adardun@uco.fr
05 16 18 77 73

niort.uco.fr

